



Usando filtro de e-mail e Filtro de Domínio

Os filtros são úteis quando você deseja que o sistema realize alguma ação quando detectar alguma característica de um email recebido. Exemplo de ações:

- Discartar a mensagem (apagar)
- Redirecionar para outro email
- Falha com mensagem
- Parar processamento de regras
- Entregar na pasta
- Direcionar para programa

O filtro de e-mail afeta apenas um determinado endereço de email do seu plano. O filtro de domínio afeta todos os endereços de email do seu plano.

- 1) Entre no painel de controle
- 2) Clique no botão “Filtro por e-mail” ou “Filtro por domínio”.

Vamos exemplificar um filtro por e-mail.

- 3) Escolha o email que deseja utilizar o filtro e clique na opção “Manage Filters”.
- 4) Clique no botão “Criar novo filtro”
- 5) Você pode dar um nome para o filtro preenchendo o campo “Nome do Filtro”.
- 6) Determina qual campo a regra irá fazer a verificação. Na segunda caixa você deve determinar que verificação será feita. No campo em branco digite qual será resultado que deve ser identificado no teste.

Exemplo:

Regras

Assunto	▼	contem	▼
URGENTE			

Ações

Redireciona para email	▼	suporte@seudominio.com.br
------------------------	---	---------------------------

No exemplo acima o filtro irá redirecionar para o email suporte@seudominio.com.br todas as mensagens que contiverem a palavra “URGENTE” no campo “Assunto”.

NOTA IMPORTANTE

Você deve utilizar o filtro com moderação, pois ele vai interferir na velocidade de processamento de seus e-mails. Todas as mensagens que você receber serão verificadas por todos os filtros que você criar. Isto significa que quanto maior a quantidade e a complexidade dos filtros maior será o tempo gasto para processamento de cada mensagem.